ALEGACIONES Y/O SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CONVOCATORIA DE UNA BOLSA DE CONTRATOS TEMPORALES PARA LOS PUESTOS DE LIMPIADOR/A Y PEÓN DE SERVICIOS DE LA EMPRESA MUNICIPAL, GESTIÓN DE SUELO Y VIVIENDA DE VALDEMORO, S.A.

NÚMERO DE EXPEDIENTE:	**FECHA REGISTRO:**	
NOMBRE:	**APELLIDOS:**	**DNI:**
TELÉFONO CONTACTO:	**CORREO ELECTRÓNICO:**	

Que con fecha 1 de septiembre de 2020, la empresa municipal Gestión de Suelo y Vivienda de Valdemoro, S.A. (en adelante GESVIVAL) ha publicado los listados generales **provisionales** del proceso de convocatoria de una bolsa de empleo temporal de personal de limpieza y peones de servicios, concediendo un plazo de cinco días hábiles, a contar a partir del día siguiente de la publicación de los listados, para la presentación de alegaciones y/o subsanación de documentación, conforme a las bases que regulan la convocatoria.

CATEGORÍA DE LIMPIADOR/A (ÁREA LIMPIEZA) ☐

CATEGORÍA DE PEÓN DE SERVICIOS (ÁREA MANTENIMIENTO) ☐

PRESENTACIÓN DE ALEGACIONES ☐

SUBSANACIÓN DOCUMENTACIÓN ☐

DOCUMENTOS QUE PRESENTA:

Que, teniendo por presentado este escrito, junto con los documentos que se acompañan, se sirva admitirlo, y en su virtud tengan por formuladas las anteriores alegaciones y/o subsanación de documentación, y se proceda a incorporarlas al expediente, a los efectos de tenerlas en cuenta a la hora de su calificación por el órgano seleccionador, en los listados definitivos.

En ……., a …….. de Septiembre de 2020

Fdo. …….....

NOTA: ES NECESARIO PRESENTAR UN MODELO DE ALEGACIONES Y/O SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN POR CADA PROCEDIMIENTO AL QUE SE HA PRESENTADO.

Información sobre Protección de Datos

1. **Responsable del tratamiento de sus datos**
   - **Responsable: GESTION DE SUELO Y VIVIENDA DE VALDEMORO, GESVIVAL, S.A.**
   - **Domicilio social:** Plaza de la Constitución, 7, 28341 Valdemoro (Madrid).
   - **Contacto Delegado de Protección de Datos:** info@gesvival.es
2. **¿Con qué fines se tratarán mis datos personales?** En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades: Tramitación de los procedimientos de inscripcion para concursos de empleo público. Seguimiento y control de tales procedimientos.
3. **¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?**
   RGPD 6.1 e): el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
4. **¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?**
   Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles
   Según la Ley 39/2015 y el RGPD (UE), puede ejercitar sus derechos por Registro Presencial, en ambos casos haciendo constar la referencia "Ejercicio de derechos de protección de datos".
5. **Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.**
   No se realizan
6. **¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?**
   Los datos personales proporcionados se conservarán por el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
7. **¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**
   Los datos se comunicarán a los administradores de la sociedad y a los órganos competentes en el procedimiento de contratación referenciado. Los daros no se cederán a terceros.
8. **Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**
   Tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada, cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento o consentimiento explícito para datos especiales.
9. **Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.** Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos http://www.agpd.es si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.
10. **Categoría de datos objeto de tratamiento.**
    Datos de carácter identificativo.
11. **Fuente de la que procedan los datos.**
    Interesado
12. **Información adicional.** Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos http://www.agpd.es